



DENİZ BİTİMİŞ ORTAOKULU

STRATEJİK PLAN

2015 - 2019



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak,
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak,
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl,
Kahraman ırkıma bir gül, ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır Hakka tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım,
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın,
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakkın,
Kimbilir belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri toprak diyerek geçme tanı,
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı
Sen şehit oğlusun, yazıktır, incitme atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak, toprağı sıksam şühedâ,
Cânı, canânı, bütün varımı alsın da Hüdâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden ilâhi şudur ancak emeli,
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar ki, şehadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan ilâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruhu mücerret gibi yerden nâşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl,
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl,
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl,
Hakkıdır hür yaşamış bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır Hakka tapan milletimin istiklâl.

Mehmet Akif ERSOY



GENÇLIĞE HİTABE

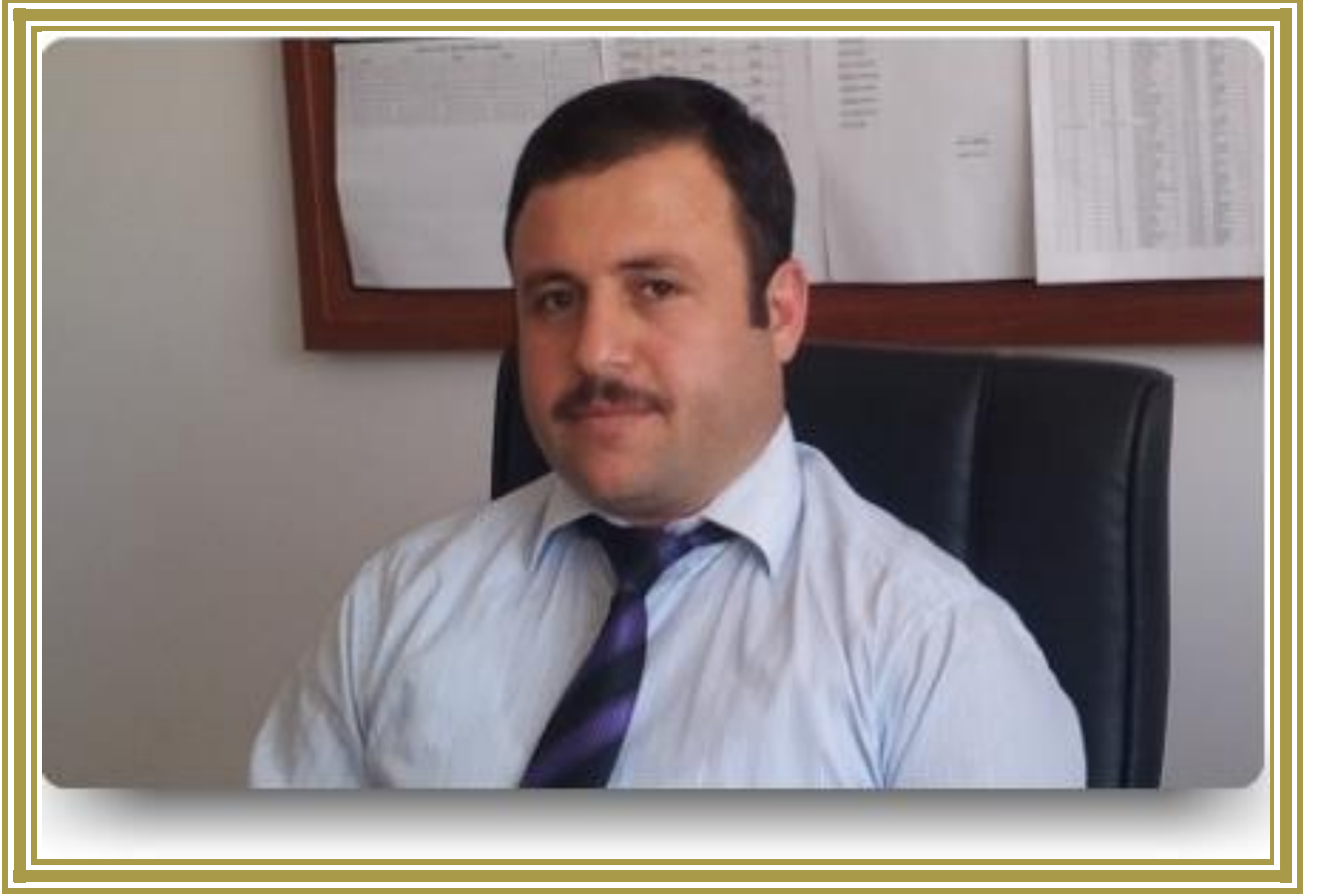
Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakru zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK / 20 Ekim 1927



SUNUŞ

Bir eğitim öğretim kurumu olarak hedefimiz ve görevimiz, sadece öğrencilerimizin bazı sınavlarda başarılı olmalarını sağlamak değil; onları hayatın her alanında yeterli donanıma sahip bireyler olarak yetiştirmek ve hatta ailelerine de bu bağlamda elimizden gelen her türlü katkıyı sağlamak ve böylece Türk milli eğitiminin hedeflerine ulaşmak olmalıdır.

Mehmet GÖRMEZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	IV
İÇİNDEKİLER	V
TABLolar DİZİNİ	VI
KISALTMALAR	VII
KURUM KİMLİK BİLGİSİ	VIII

1.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	1
-------------------------------------	---

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ	3
A. TARİHİ GELİŞİM	4
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	4
C. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER	4
D. PAYDAŞ ANALİZİ	5
E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZİ	6

3. BÖLÜM

GELECEGE YÖNELİM.....	11
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	12
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	13
C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER	13
TEMA 1- EĞİTİM - ÖĞRETİM	14
TEMA 2- OKUL, VELİ, ÇEVRE İLİŞKİLERİ	17
TEMA 3- SOSYAL ETKİNLİKLER.....	19

4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME.....	21
----------------------	----

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	23
------------------------------	----

TABLÖLAR DİZİNİ

Tablo 1: Deniz Bitmiş Ortaokulu Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi	2
Tablo 2: Deniz Bitmiş Ortaokulu Faaliyet Alanları-Ürün ve Hizmetler	4
Tablo 3: Deniz Bitmiş Ortaokulu Paydaş Analizi	5
Tablo 4: Deniz Bitmiş Ortaokulu Personel Durumu	7
Tablo 5: Deniz Bitmiş Ortaokulu Derslik ve Bölüm Bilgileri	7
Tablo 6: Deniz Bitmiş Ortaokulu Öğrenci İstatistikleri	7
Tablo 7: Deniz Bitmiş Ortaokulu 2014 Yılı Gelirler	8
Tablo 8: Deniz Bitmiş Ortaokulu 2014 Yılı Giderler	8
Tablo 9: Deniz Bitmiş Ortaokulu Müd.2015-2019 Stratejik Planı 5 Yıllık Tahmini Maliyet Tablosu	22

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği	ÖĐR	Öğrenci
AR-GE	Araştırma-Geliştirme	ÖĐRT	Öğretmen
BT	Bilişim Teknolojileri	PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal/Etik ve Ekolojik
DOĐAKA	Dođu Akdeniz Kalkınma Ajansı	PG	Performans Göstergesi
DPT	Devlet Planlama Teřkilatı	PH	Performans Hedefi
DYS	Doküman Yönetim Sistemi	RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
EKYS	Eđitimde Kalite Yönetim Sistemi	RG	Resmi Gazete
GSYİH	Gayri Safi Yurt İçi Hâsıla	SH	Stratejik Hedef
GZFT	Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit	SP	Stratejik Planlama
İŐ-KUR	Türkiye İŐ Kurumu	SPE	Stratejik Planlama Ekibi
KHK	Kanun Hakkında Kararname	STK	Sivil Toplum Kuruluđu
LYS	Lisans Yerleřtirme Sınavı	TEOG	Temel Eđitimden Ortaöđretime geçiř
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı	TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri	TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
MEM	Milli Eğitim Müdürlüđu	UNESCO	Birleřmiř Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü
MTE	Mesleki Teknik Eğitim	YGS	Yükseköđretime Geçiř Sınavı

KURUM KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: KAHRAMANMARAŞ		İLÇESİ: DULKADİROĞLU		
OKULUN ADI: DENİZ BİTMİŞ ORTAOKULU				
OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER		PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER		
Okul Adresi: Ballica Mahallesi Mehmet Esenceli Caddesi 108/A Dulkadiroğlu / KAHRAMANMARAŞ		KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	Sayıları	
			Erkek	Kadın
Okul Telefonu	0 344 241 04 05	Yönetici	2	-
Faks		Anasınıfı	-	2
Elektronik Posta Adresi	754014@meb.k12.tr	Branş Öğretmeni	7	3
Web sayfa adresi	http://denizbitmisortaokulu.meb.k12.tr	Rehber Öğretmen	1	-
Öğretim Şekli	Normal (x)	İkili ()	Memur	-
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	24.12.2013	Yardımcı Personel	1	2
Kurum Kodu	754014	Toplam	10	7
OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ				
Toplam Derslik Sayısı	15	Kütüphane	Var ()	Yok (X)
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Salon	Var (X)	Yok ()
İdari Oda Sayısı	2	Çok Amaçlı Saha	Var ()	Yok (X)
Laboratuvar Sayısı	2			
ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	Erkek	Kız	Toplam	
Okul Öncesi Sınıfları	18	16	34	
5. Sınıflar	29	24	53	
6. Sınıflar	34	17	51	
7. Sınıflar	20	25	45	
8. Sınıflar	25	19	44	
Genel Toplam	126	101	227	

BÖLÜM-1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

I. BÖLÜM	
DENİZ BİTMİŞ ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	
STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARI	
1.	Yasal Çerçeve
2.	Hazırlık Dönemi
3.	Kurul ve Ekiplerin Oluşturulması, Görevleri
4.	Stratejik Plan Çalışmalar Çerçevesinde Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler

Bu stratejik plan dokümanı Deniz Bitmiş Kurumu Ortaokulu mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2015–2019 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

(5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı 2010/14 sayılı genelge)

Stratejik eylem planımızı hazırlamadan önce okulumuzun eksikleri, ihtiyaçları, iyileştirmeye açık alanlar ve diğer faktörler incelenip araştırılarak belirlendi. Ayrıca diğer personelimize plan hakkında bilgilendirme yaptık. Yaptığımız veli görüşmelerinde aldığımız bilgileri de göz önünde bulundurduk.

Tablo 1: Deniz Bitmiş Ortaokulu Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi

	Adı-Soyadı	Tel	E-mail
Müdür	Mehmet GÖRMEZ		
Müdür Yardımcısı	Mükremin REYHAN		
Rehber Öğretmen	Muhammed AKYOL		
Sınıf Rehber Öğretmeni	Oktay POLAT		
Sınıf Rehber Öğretmeni	Ali UZUN		
Öğrenci	Ömer Faruk BOLAT		
Öğrenci	Rızvan Can PURTAŞ		
Veli	Mehmet DARENDELİ		
Veli	Rüstem BOLAT		
Destek Personeli (Kütüphane Memuru, hizmetli v.b.)	Ferhat DEMİR Ferdî YAŞAR		
Okul Aile Birliği başkanı	Süleyman YILDIZ		
STK 'lar (Dernek, Vakıf, Sanayi ve Ticaret Odası)	-----	-----	-----
Muhtar	Hamza ASLAN		
Mesleki ve Teknik Liseler için bölüm şefleri			

BÖLÜM-2

DURUM ANALİZİ



TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz Dereli Mehmet Afşar İlkokulu-Ortaokulu iken 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem sonunda Eğitime % 100 Destek Projesi kapsamında İlimiz merkez(daha sonra Dulkadiroğlu oldu) Balıca Mahallesiinde Hayırsever Ziya BİTMİŞ'in katkılarıyla İl Özel İdaresi tarafından yaptırılan ve Ziya BİTMİŞ' in eşi Deniz BİTMİŞ'in adının verildiği okul binasına Dereli Mehmet Afşar Ortaokulu'nun öğretmen, öğrenci ve branşı itibariyle uygun olan yöneticilerin kadroları ile birlikte aktarımı yapılarak taşınması ve "Deniz Bitmiş Ortaokulu" olarak öğrenimi sürdürmesi 30.12.2013 tarih ve 77674210/105/4062748 sayılı valilik oluruyla uygun görülmüştür.

Okulumuz 2013-2014 Eğitim Öğretim yılının ikinci dönemini yeni binasında tamamlamış her yönüyle yeni bir okuldur.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Deniz Bitmiş Ortaokulu görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen pek çok kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar içerisinde özellikle 14 Eylül 2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 24 Aralık 2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği önem arz etmekte ve müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Deniz Bitmiş Ortaokulu faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıda belirtilmiştir;

Tablo 2: Deniz Bitmiş Ortaokulu Faaliyet Alanları-Ürün ve Hizmetler

FAALİYET ALANI – ÜRÜN HİZMET	
Eğitim ve öğretim	Bir üst öğrenime ve hayata öğrenci hazırlama
Öğrenme ortamı	Uygun öğrenme ortamları düzenleme
e - okul	Öğrenci işleri ve kayıtlar
Rehberlik faaliyetleri	Öğrenciye ve velilere rehberlik hizmetleri
Okul yönetimi	Okulun çalışmalarının ve gelişiminin yönetilmesi
Denetleme	Kurum çalışmalarının denetimi
Kantin hizmetleri	Sağlıklı ve kaliteli kantin hizmeti
Bakım, onarım, donatım	Kurumun bakım, onarım ve donatım çalışmaları

D. PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık ve plana sahiplik ilkelerinden yola çıkarak okulun hizmetleri ile doğrudan ve dolaylı ilgisi olan kişi, grup ve kurumlar paydaş olarak belirlenmiş iç ve dış paydaş olarak ayrılmıştır.

Belirlenen paydaşlar; lider paydaş, stratejik ortak, temel ortak, yararlanıcı ve çalışan olarak sınıflandırılmıştır.

Ayrıca paydaşlar okulun hizmet ve faaliyet alanlarını etkileme gücü açısından gruplandırılmış ve okul için önem dereceleri ortaya konulmuştur. Bu sınıflandırmadan yola çıkarak izlenecek paydaş stratejileri belirlenmiştir.

Tablo 3: Deniz Bitmiş Ortaokulu Paydaş Analizi

PAYDAŞLAR	LİDER PAYDAŞ	STRATEJİK ORTAK	TEMEL ORTAK	YARARLANICI	ÇALIŞAN
Milli Eğitim Bakanlığı	√				
Valilik	√				
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları					0
Okullar ve Bağlı Kurumlar			√	0	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar				√	
Öğrenciler ve Veliler				√	
Okul Aile Birliği		0			
İl Özel İdaresi			√		
Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi		√	√		
Güvenlik Güçler (Emniyet, Jandarma)		√	√		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	√		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	√		
Hayırseverler		√			
Sivil Toplum Örgütleri		√			
Yerel Medya		√			
Muhtarlıklar		√			

√: Paydaşların tamamını kapsar

0: Paydaşların bir kısmını kapsar

Yasal mevzuatta yer alan stratejik planların katılımcı yöntemlerle hazırlanması ilkesinden yola çıkılarak, müdürlüğümüz iç ve dış paydaşlarını belirlemek üzere öncelikle paydaş türleri ve önem sırası belirlenmiş, ardından önem/etki matrisi ile paydaş/hizmet matrisi oluşturulmuştur. Paydaşlar belirlenirken kurum ve kişilerin ilgileri, yetenekleri, yasal yükümlülükleri ve kurumumuz için önem dereceleri göz önünde bulundurulmuştur. Paydaşların tespitinin ardından iç ve dış paydaş anketi oluşturulup çevrimiçi ortamda

cevaplar paydaşlardan alınmıştır. Anket sonuçları, müdürlüğümüzün GZFT Analiz çalışmalarına, amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenmesine ışık tutmuştur. Elde edilen verilerden oran ifade edenler aynen plana aktarılmış, görüş ifade eden bölümler ise benzer düşünceyi ifade eden paydaşların cümlelerinin birleştirilmesi yoluyla plana alınmıştır.

E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

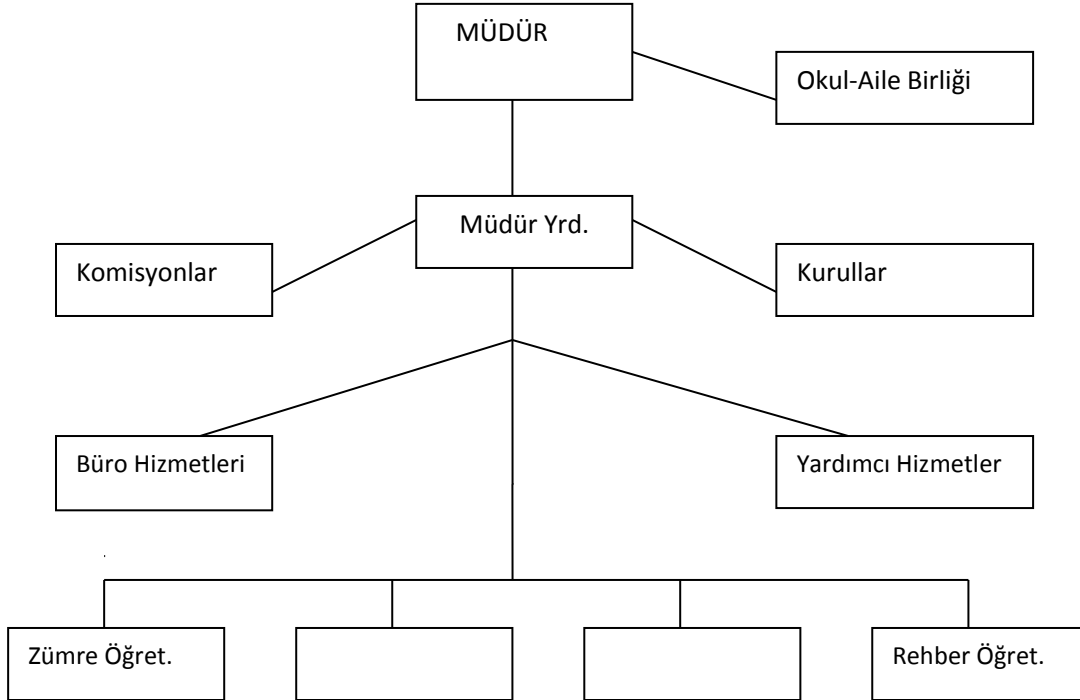
Kurum İçi Analiz, Kurum Dışı Analiz, GZFT analizi ve Sorun/Gelişim Alanları olmak üzere beş bölümden oluşmaktadır.

Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; okulun teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik alt yapı, fiziki kaynakları, ekipman ve donanım durumu ile mali kaynakları analiz edilmiştir.

Deniz Bitmiş Ortaokulu Organizasyon Yapısı

Deniz Bitmiş Ortaokulunun hizmetlerini yerine getirmek amacı ile oluşturulan yapı aşağıdaki gibidir.



Tablo 4: Deniz Bitmiş Ortaokulu Personel Durumu

Sıra No	Branşı / Görevi	Erkek	Kadın	Eğitimi				Toplam
				Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	
1	Okul Müdürü	1					1	1
2	Müdür Yardımcısı	1					1	1
3	Din Kültürü Öğretmeni	1					1	1
4	Türkçe Öğretmeni	1	1			2		2
5	Matematik Öğretmeni	2				2		2
6	Fen ve Teknoloji Öğretmeni		1			1		1
7	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1				1		1
8	Beden Eğitimi Öğretmeni	1				1		1
9	Bilişim Teknolojileri Öğret.	1				1		1
10	Rehber Öğretmen	1				1		1
11	Okul Öncesi Öğretmeni		2			2		2
12	Yardımcı Personel	1	2					3
TOPLAM								17

Tablo 5: Deniz Bitmiş Ortaokulu Derslik ve Bölüm Bilgileri

Sıra No	Adı	Sayısı
1	Derslik	13
2	Ana sınıfı dersliği	2
3	İdare odası	2
4	Öğretmenler odası	2
5	Rehberlik odası	1
6	Etkinlik salonu	1
7	Sığınak	1
8	Malzeme odası	1
9	Çok Amaçlı Salon	1
10	Elektrik Odası	1
11	Öğrenci Soyunma Odası	1
12	Mutfak	2

Tablo 6: Deniz Bitmiş Ortaokulu Öğrenci İstatistikleri

Sıra No	Şube Çeşidi	Şube Sayısı	Kız	Erkek	Toplam	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı
1	Anasınıfı	2	16	18	34	17
2	5. Sınıflar	2	24	29	53	26
3	6. Sınıflar	2	17	34	51	25
4	7. Sınıflar	2	25	20	45	22
5	8. Sınıflar	2	25	19	44	22

Durum Analizi bölümünde yer alan istatistikler MEB elektronik veri tabanlarından (MEBBİS, E-OKUL) verilerinden alınmıştır.

Maddi Kaynak İstatistikleri

Okul Müdürlüğümüzün ihtiyaçları için Okul Aile Birliği kanalıyla sağlanan veli bağışları hayırsever gelirleri gibi geliştirilen çeşitli yerel gelir kalemlerinden sağlanan gelir kaynakları kullanılmaktadır.

2014 Yılı Gelirleri

(Okul Aile Birliği Yönetmeliği göre)

Tablo 7: Deniz Bitmiş Ortaokulu 2014 Yılı Gelirler

Gelir Kalemi	Gelir Miktarı
2013 Yılından Devreden	200TL
Kantin Kira Geliri	500TL
Etkinlik ve Organizasyon Gelirleri	350TL
Hızlı Bağış İşlemleri	1500TL
Toplam	2550 TL

2014 Yılı Giderleri

(Okul Aile Birliği Yönetmeliği göre)

Tablo 8: Deniz Bitmiş Ortaokulu 2014 Yılı Giderler

Yayın ve Basım Giderleri	
Basılı Yayın ve Matbu Evrak Alımları	50TL
Tanıtım ve Temsil Ağırılama Giderleri	150TL
Banka Giderleri	0TL
Kalorifer tesisatı Onarımları	100TL
Sabit Giderleri	125TL
Bakım Onarım Mal ve Malzemeleri Alımı	220TL
Temizlik Malzemeleri Alımı	100TL
Genel Onarımlar	150TL
Genel Hizmetler	140TL
Mefruşat Giderleri	500TL
Toplam	1535TL

Kurum Kültürü

Çağın gerektirdiği yenilikleri takip etmek ve uygulamak, bilgimizi ve enerjimizi öğrencilerimizin başarılarını artırmak için kullanmak, mesleğimizi sevgi ve saygı çerçevesinde meslektaşlarımızla iş birliği içinde yürütmek hedefimizdir. Bu doğrultuda misyon ve vizyonumuz okulun tek hedefidir ve tüm çalışanlar ortak hedefe yürür. Okul idaresi okul ile ilgili kararlarını tüm çalışanları ile paylaşır ve gerektiğinde kararlara katılımını sağlar. Okul yöneticilerine kolay ulaşılır. Başarı, ortak hedef ve amacımızdır. Okul adına alınacak tüm kararlar, elde edilen başarılar tüm paydaşlara iletişim kanalları ile duyurulur(okul panosu, web sitesi, okul gazetesi, bülten)Personel HİE ile mesleki ve kişisel gelişimini artırır. İlköğretime yönelik mevzuat takip edilir.

Kurum iç ve dış paydaşları arasında güçlü iletişim kurulur. Personelin ve öğrencinin motivasyonunu artırıcı çalışmalar (yarışma, gezi, eğlence vs) yapılır. Okulumuzda sürekli gelişimi tetikleyen kaliteyi herkesin ortak amacı kılan, kaliteyi tüm personelin gönüllü hedefi olarak gören, dünden ders alıp yarını kucaklayan bir çalışma ortamı sağlanır ve bu yönetim anlayışında bir kurum oluşturulur.

Her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanarak sevgi ve saygı temeline dayanan eğitim uygulanır. Bu doğrultuda çalışmalar yapılarak ilerlenir. Öğrencilerimize etkili eğitim öğretim yapmak amacı ile teknolojiden yararlanılıp eğitsel gezilere yer verilir.

Stratejik planlamanın bir okulun etkinliğinin ve sürekli gelişiminin anahtarı olduğu benimsenir. Kurumun geleceğe dair planı; çevresel, ekonomik, kültürel, teknolojik ve nüfus yönünden değerlendirilerek yol alınır. Yukarıda verilen tüm değerlere göre bir kurum kültürü oluşturulmuştur.

Kurum Dışı Analiz

Okulumuzda herhangi bir karar alınırken öncelikle bu konuyla ilgili söz hakkı olan herkesin görüşü alınır. Bilahare alınacak kararın etkileyeceği insanların konuyla ilgili ihtiyaçları, beklentileri ve gereksinimleri dikkate alınarak tam bir demokratik katılım sağlanıp geniş bir uzlaşma konsepti oluşturularak alınacak kararlara son hali verilir.

GZFT Analiz (Güçlü-Zayıf Yönler ile Fırsat ve Tehditler)

2015- 2019 Stratejik Planlama aşamalarından durum analizi çalışması kapsamında GZFT analizi yapılmıştır. Paydaşlarımızın kurumumuzla ilgili görüşlerini almak için çeşitli yöntem ve teknikler kullanılmıştır. İç paydaşlarımıza yönelik anket yapılmış olup, ankete her sınıf seviyesinden öğrenci, öğretmen ve veliler katılmıştır.

Kurum içi istatistikî veriler MEBBİS E-Okul veri tabanından alınmıştır. Okul Stratejik Planlama kurul ve ekibiyle toplantı yapılmış, bu toplantılarda kurumun faaliyetleri ve planlamaya yansımaları değerlendirilmiştir. Toplantıya katılanların önerileri alınmıştır. Üst politika belgelerinde eğitime dair yer alan bölüm ve paragraflar incelenmiş, kurumumuzu birebir ilgilendiren durumlar ve gösterilen hedefler alınmıştır.

Birinci plan döneminde yapılan GZFT Analizi incelenmiş, bu dönemde belirlenen stratejik amaçların gerçekleşme durumları ile hedeflere ulaşma durumu incelenmiştir. Önceki plan döneminde imkânsızlıklardan kaynaklanan aksaklıklar ve karşılaşılan problemler değerlendirilmiştir.

SWOT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun yeni bir kurum olması2. Deneyimli öğretmenlerin olması3. Genç ve dinamik bir idari kadroya sahip olması4. Okul yönetiminin demokratik bir anlayışa sahip olması5. Okulumuzun çevresinde kamera sisteminin olması6. Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirmeye açık olması7. Rehberlik servisinin etkin olması8. Okul yönetiminin yeniliklere açık tutum içinde olması9. Okulda insan ilişkilerine ve iletişime önem verilmesi10. Çalışanlara kendilerini doğrudan veya dolaylı olarak etkileyecek kararlara katılma imkânı verilmesi11. Okulu tanıttıcı internet sitesi olması12. Okulda etkin işletilebilen Okul Aile Birliğinin varlığı	<ol style="list-style-type: none">1. Sportif faaliyetler için kapalı spor salonu ihtiyacı2. Resim, müzik ve tiyatro çalışmaları için salon ihtiyacı3. Çevrede göçün fazla olması nedeniyle okula yeni gelen öğrencilerin uyum güçlüğü yaşamaları4. Kantin ihtiyacı5. Kütüphane ihtiyacı6. Laboratuvar malzemelerinin yetersiz olması7. Sahne ve ses sistemi ihtiyacı8. Bilişim ve Teknolojik malzeme ihtiyacı
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ol style="list-style-type: none">1. Okul yönetiminin diğer kurum ve kuruluşlarla iyi bir iletişiminin olması2. Mahalle muhtarımızın eğitim öğretim çalışmalarına destek olması3. Okulun merkeze yakın olması ve ulaşım probleminin bulunmaması4. Okulun hastane, sağlık ocağı ve eczanelere yakın olması5. Okulun bulunduğu ilde üniversite olması <p>Okulun çok geniş bir paydaş kitlesine sahip olması</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Mahallemize köylerden yapılan plansız göçler2. Öğrenciler arasında sosyo-kültürel farklılıklar olması3. Çevrede kötü alışkanlık edinmiş kişilerin çok olması4. Okulumuzun finansal kaynaklarının yetersizliği5. Okulun ana cadde üzerinde bulunması sebebiyle trafik kaza riskinin bulunması6. Velilerin doğru ana baba tutumları konusundaki bilgilerinin yetersiz olması7. Mahallenin göç alması nedeniyle veli profilinin olumsuz yönde değişmesi8. Yardımcı hizmetler personeli sayısının yetersiz olması

BÖLÜM-3

GELECEĞE YÖNELİM



A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi bedenlen ve ruhen dengeli, yeteneklerini geliştiren, özgüven sahibi, sorumluluklarının bilincinde, kendini ifade edebilen, toplumun mutluluğuna katkı sağlayan, araştırmacı ve çözüm odaklı bireyler olarak yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Paydaş memnuniyetinin üst düzeyde olduğu, çevresinde etkili ve lider bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Ben yerine “ biz “ ifadesini benimseriz.
2. Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
3. Fırsat eşitliğinin önemine inanırız.
4. Demokratik anlayışı benimseriz.
5. Kurum kültürünün önemine inanırız.
6. Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
7. Sevginin ve saygının eğitimin temeli olduğuna inanırız.
8. Bireysel farklılıkları zenginlik olarak kabul ederiz.
9. Çözüm odaklı çalışma anlayışını benimseriz.
10. Çevreyi korumayı ilke ediniriz.
11. Düşünsel ve bedensel emeğe saygı duyarız.

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1.

Öğrencilerin öğrenmeye olan ilgilerini artırarak okumaya ve araştırmaya daha fazla zaman ayıran, kendini iyi ifade edebilen, öğrenmeyi seven, çevreye duyarlı öğrenciler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi süresince öğrencilerimizin okuma becerilerini arttırmaya yönelik çalışmalar yaparak öğrencilerimizin katılımını arttırmak, öğrenci başına okunan kitap sayısını ortalama 30'a çıkarmak.

Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerimizin gezi, gözlem, inceleme ve araştırma yoluyla öğrenme becerilerini geliştirmek.

Stratejik Hedef 1.3. Öğrencilerin çevreye olan ilgilerini ve duyarlılıklarını arttırmak.

Stratejik Hedef 1.4. Rehberlik hizmetleri yoluyla öğrencilere olumlu tutum ve davranışlar kazandırmak.

Stratejik Amaç 2.

Okul, veli, çevre işbirliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 2.1.

Velilerin ve çevredeki kurum ve kuruluşların okula olan ilgisini ve desteğini arttırmak.

Stratejik Amaç 3.

Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerde çeşitliliği ve bu faaliyetlere katılım düzeyini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Plan dönemi süresince bütün öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda en az bir etkinliğe katılımını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.2.

Öğretmen ve velilerin motivasyonunu arttırmak.

C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

TEMA-1

EĞİTİM-ÖĞRETİM



Stratejik Amaç 1.

Öğrencilerin öğrenmeye olan ilgilerini artırarak okumaya ve araştırmaya daha fazla zaman ayıran, kendini iyi ifade edebilen, öğrenmeyi seven, çevreye duyarlı öğrenciler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi süresince öğrencilerimizin okuma becerilerini arttırmaya yönelik çalışmalar yaparak öğrencilerimizin katılımını arttırmak, öğrenci başına okunan kitap sayısını ortalama 30'a çıkarmak.

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
1.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	30

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Okuma saatleri düzenlenerek, okunacak kitapların listesi öğrencilere duyurulacak, öğretmen ve öğrencilerin birlikte kitap okumaları sağlanarak, okunan kitaplar e-okula işlenecek	Okul İdaresi - Öğretmenler
2.	Kitap tanıtım çalışmaları yapılacak. Kitap okuma yarışması düzenlenerek dereceye girenler kitapla ödüllendirilecek.	Okul İdaresi - Öğretmenler
3.	Yazar ve şairlerle imza günü düzenlenecek	Okul İdaresi - Öğretmenler
4.	Kitap fuarlarına geziler düzenlenecek	Okul İdaresi - Öğretmenler

Stratejik Hedef 1.2.

Öğrencilerimizin gezi, gözlem, inceleme ve araştırma yoluyla öğrenme becerilerini geliştirmek.

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
1.2.1	Yapılan gezi sayısı	3	12

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Okulumuzun çevresine ve günü birlik gidilebilecek tarihi ve değişik özellikleri olan yerlere geziler düzenlenecek	Okul İdaresi - Öğretmenler

Stratejik Hedef 1.3.

Öğrencilerin çevreye olan ilgilerini ve duyarlılıklarını arttırmak.

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
1.3.1	Çevre bilinci bilgilendirme çalışmaları sayısı (Seminerler)	1	10
1.3.2	Çevre ile ilgili yapılan etkinlik sayısı	----	3
1.3.3	Çevre ile ilgili yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	----	500

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Çevre bilincinin ne olduğu ve çevrenin hayatımıza etkileri ile ilgili seminerler düzenlenecek.	Rehberlik Servisi
2.	Çevre temizliğinin önemi konusunda bilgilendirme çalışması yapılacak.	Okul İdaresi - Öğretmenler
3.	Çevre ile ilgili afişler okulun değişik yerlerine asılacak.	Okul İdaresi - Öğretmenler
4.	“Atıklar dönüşün dünya gülsün.” projesi uygulanacak.	Okul İdaresi - Öğretmenler
5.	‘Temiz Çevre – Temiz Doğa’ Şiir ve Kompozisyon Yarışması	Okul İdaresi - Öğretmenler
6.	Biyolojik çeşitliliği olan yerlere geziler düzenlenecek.	Okul İdaresi - Öğretmenler

Stratejik Hedef 1.4.

Rehberlik hizmetleri yoluyla öğrencilere olumlu tutum ve davranışlar kazandırmak.

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
1.4.1	Yapılan rehberlik etkinlikleri sayısı	----	10

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim
2.	Rehberlik servisi ve öğretmenler tarafından öğrencilerin tutum ve davranışlarına olumlu katkı sağlayacak seminerler ve bilgilendirme çalışmaları yapılacak.	Rehberlik Servisi - Öğretmenler

TEMA-2

OKUL, VELİ, ÇEVRE İLİŞKİLERİ



Stratejik Amaç 2.**Okul, veli, çevre işbirliğini geliştirmek.****Stratejik Hedef 2.1.****Velilerin ve çevredeki kurum ve kuruluşların okula olan ilgisini ve desteğini arttırmak.**

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
2.2.1	Dönemlik yapılan veli toplantı sayısı	1	2
2.2.2	Veli bilgilendirme broşürü dağıtılan veli sayısı	-----	200
2.2.3	İşbirliği sayesinde okula kazandırılan yerler	-----	1
2.2.4	Velilere yapılan bilgilendirme seminerlerinin sayısı	-----	3
2.2.5	Kamu kurum, kuruluşları ve STK larla yapılan poje sayısı	-----	2

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Her dönem veli toplantılarının düzenli olarak yapılması	Okul İdaresi - Öğretmenler
2.	Velilere bilgilendirici seminerler verilmesi	Rehberlik Servisi
3.	Kamu kurum ve kuruluşlarıyla sosyal projeler yürütülecek	Okul İdaresi - Öğretmenler

TEMA-3

SOSYAL ETKİNLİKLER



Stratejik Amaç 3.

Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerde çeşitliliği ve bu faaliyetlere katılım düzeyini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Plan dönemi süresince bütün öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda en az bir etkinliğe katılımını sağlamak.

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
3.1.1	Çocuklar için motivasyonu arttırmak amacıyla yapılan sosyal etkinlik sayısı (Her eğitim öğretim yılı için)	3	8
3.1.2	Sosyal etkinliklerde görev alan çocuk sayısı	100	300

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Öğrencilerin motivasyonunu arttırmak amacıyla yarışmalar, eğlenceler, geziler ve kermesler düzenlenecek.	Okul İdaresi - Öğretmenler

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
3.2.1	Öğretmen ve veliler için motivasyonu arttırmak amacıyla yapılan sosyal etkinlik sayısı (Her eğitim öğretim yılı için)	1	4

Stratejik Hedef 3.2.

Öğretmen ve velilerin motivasyonunu arttırmak.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birim
2.	Öğretmen ve veliler için motivasyonunu arttırmak amacıyla yarışmalar, eğlenceler, geziler ve kermesler düzenlenecek.	Okul İdaresi - Öğretmenler

BÖLÜM-4

MALİYETLENDİRME



DENİZ BİTMİŞ ORTAOKULU
2015-2019 STRATEJİK PLANI 5 YILLIK TAHMİNİ MALİYETİ

Tablo 9: Deniz Bitmiş Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı 5 Yıllık Tahmini Maliyet Tablosu

Tema		Stratejik Amaç / Hedef	Maliyeti
TEMA-1 EĞİTİM ÖĞRETİM	Stratejik Amaç 1. Öğrencilerin öğrenmeye olan ilgilerini artırarak okumaya ve araştırmaya daha fazla zaman ayıran, kendini iyi ifade edebilen, öğrenmeyi seven, çevreye duyarlı öğrenciler yetiştirmek.	Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi süresince öğrencilerimizin okuma becerilerini arttırmaya yönelik çalışmalar yaparak öğrencilerimizin katılımını arttırmak, öğrenci başına okunan kitap sayısını ortalama 30'a çıkarmak.	400 ₺
		Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerimizin gezi, gözlem, inceleme ve araştırma yoluyla öğrenme becerilerini geliştirmek.	250 ₺
		Stratejik Hedef 1.3. Öğrencilerin çevreye olan ilgilerini ve duyarlılıklarını arttırmak.	250 ₺
		Stratejik Hedef 1.4. Rehberlik hizmetleri yoluyla öğrencilere olumlu tutum ve davranışlar kazandırmak.	100 ₺
TEMA-2 OKUL, VELİ, ÇEVRE İLİŞKİLERİ	Stratejik Amaç 2. Okul, veli, çevre işbirliğini geliştirmek.	Stratejik Hedef 2.1. Velilerin ve çevredeki kurum ve kuruluşların okula olan ilgisini ve desteğini arttırmak.	200 ₺
TEMA-3 SOSYAL ETKİNLİKLER	Stratejik Amaç 3. Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerde çeşitliliği ve bu faaliyetlere katılım düzeyini geliştirmek.	Stratejik Hedef 3.1. Plan dönemi süresince bütün öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda en az bir etkinliğe katılımını sağlamak.	100 ₺
		Stratejik Hedef 3.2. Öğretmen ve velilerin motivasyonunu arttırmak.	250 ₺
TOPLAM			1550 ₺

BÖLÜM-5

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, Değerlendirme ve Raporlama

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. İzleme raporları altı aylık veya yıllık olabilir. Ancak faaliyet raporları yıllık olarak hazırlanacaktır.

Eylem Planları

Plan dönemi süresinde bir yıl içerisinde yapılacak faaliyetlerin maliyetleri eylem planı aracılığıyla belirlenmelidir. Okul/kurumlar performans programı hazırlamayacakları için yıl içerisinde yapılacak olan faaliyetlerin maliyetlendirilmesini yıllık eylem planları hazırlayarak yapacaklardır. Eylem planları beş yıllık bir dönem için hazırlanmış olan stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olacaktır. Aynı zamanda stratejik planın bütçe ile ilişkisi eylem planları aracılığıyla yapılacaktır.